


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉาง อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ตค - ธค.๖๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ตค.๖๑-กย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๒ เดือน	
๓	ตค ๖๑- เม.ย.๖๒	อาหารเสริม (นม)	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๖๔๘,๖๓๔			เฉพาะเจาะจง	๑๓๐ วัน	
๔	ตค - ธค ๖๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ตค - ธค ๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐		-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

(ลงชื่อ)..........นายช.การเงินและบัญชีฯ รก.เจ้าหน้าที่พัสดุ  
(นางสาวอรอุมา อัจฉริยะ)

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
(นางกาญจนา เนตรพุกกณะ)