

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉาง

| กลยุทธ์ | หน่วยงาน |
|---|---|
| มาตรการและแนวทางปฏิบัติ | รับผิดชอบ |
| กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉาง | |
| <p>มาตรการ</p> <p>๑. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉาง จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำ แผน มาตรการประหยัดพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี</p> <p style="padding-left: 20px;">๑.๑ ระดับหน่วยงาน</p> <p style="padding-left: 40px;">- จัดตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉาง ที่ ๓๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน</p> <p style="padding-left: 20px;">๑.๒ ระดับหน่วยงานย่อย</p> <p style="padding-left: 40px;">- จัดตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบประจำพื้นที่หน่วยงาน ในการติดตาม ตรวจสอบกำชับและสั่งการ ให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงาน คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉาง ที่ ๓๗๒ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน</p> <p>๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง และอื่น ๆ ที่ส่งผลการใช้พลังงานลดลง</p> <p style="padding-left: 20px;">๒.๑ มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า</p> <p style="padding-left: 40px;">๒.๑.๑ การใช้เครื่องปรับอากาศ</p> <p style="padding-left: 60px;">๑) ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ ๒๕ องศาเซลเซียส</p> <p style="padding-left: 60px;">๒) เปิดเครื่องปรับอากาศช่วงเช้าเวลา ๐๙.๓๐ น เวลาปิด ๑๖.๐๐ น.</p> <p style="padding-left: 60px;">๓) ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่ไม่มีคนอยู่ในห้อง (ในกรณีเกินครึ่งชั่วโมงขึ้นไป)</p> <p style="padding-left: 60px;">๔) เครื่องปรับอากาศประจำห้องประชุม ให้เปิดเครื่องก่อนเวลาประชุม ๓๐ นาที</p> <p style="padding-left: 60px;">๕) เพื่อลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ควรตรวจสอบมีให้นำสิ่งของไปวางขวางทางเข้า - ออก ของชุดระบายความร้อน</p> <p style="padding-left: 40px;">๒) เปิด - ปิดประตู เข้าออกของห้องที่มีเครื่องปรับอากาศเท่าที่</p> | <p style="padding-left: 20px;">สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง ศพด.บ้านท่าฉาง</p> <p style="padding-left: 20px;">สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง ศพด.บ้านท่าฉาง</p> <p style="padding-left: 20px;">สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง ศพด.บ้านท่าฉาง</p> |